

# ŠKOLNÍ ŘÁD

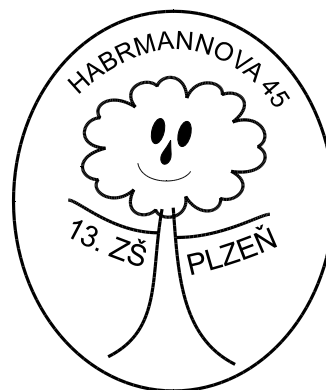
**Pozdrav**

**Popros**

**Poděkuj**

**Přemýšlej**

**Pomáhej**



**13. ZŠ Plzeň stanovuje svým školním řádem pravidla chování a jednání po dobu vyučování nebo akce, která má s vyučováním přímou vazbu.** V ostatních případech je žák nebo zákonný zástupce žáka vázán dodržováním pravidel, která nemají ke vzdělávání poskytovanému školou právní vztah.

Školní řád je vydáván na základě §21, §22, § 30 a § 31 zákona č. 561/ 2004 Sb., školský zákon, v souladu s vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání v platném znění.

## **I. Obecné zásady**

Vzdělávání je založeno na zásadách:

- rovného přístupu ke vzdělávání bez jakékoli diskriminace z důvodu rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, národnosti, etnického nebo sociálního původu, majetku, rodu a zdravotního stavu nebo jiného postavení,
- zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce,
- vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání,
- partnerství rodiny a školy, vstřícného, partnerského přístupu učitelů k žákům, otevřené komunikaci a spolupráci, spoluodpovědnosti žáka za své vzdělávání,
- svobodného šíření poznatků, které vyplývají z výsledků soudobého stavu poznání světa a jsou v souladu s obecnými cíli vzdělávání stanovenými školským zákonem, RVP a ŠVP. Žáci si osvojují potřebné strategie učení, které je motivují k celoživotnímu učení, učí se tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi /kompetencemi/ při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.

## **II. Režim školy**

- Režim školy musí napomáhat kultivaci vztahů uvnitř školy a vytvářet neformální a vstřícné vztahy k rodičům.
- Škola respektuje svobodu každého žáka, učí ho zodpovědnosti, pomáhá hledat pravé hodnoty života, učí ho správně se rozhodnout.
- Škola vede žáky k tomu, aby si uvědomovali, že s každým právem je spojena povinnost.
- Kázeň ve škole je zajišťována způsobem slučitelným s lidskou důstojností dítěte.
- Úřední hodiny v kanceláři školy jsou pro žáky **v době hlavní přestávky**.
- Pedagogové věnují individuální péči dětem z málo podnětného rodinného prostředí, dětem se zdravotními problémy, dbají, aby se zdraví žáka a zdravý vývoj nenarušil činností školy. Berou ohled na výsledky lékařských vyšetření, zpráv o vyšetření v pedagogicko-psychologických poradnách a na sdělení rodičů o dítěti. Třídní učitelé průběžně seznamují ostatní pedagogy o nových skutečnostech zjištěných u žáka – problémy s chováním, prospěchem, zdravotní a rodinné problémy. Všichni vyučující zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáků při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláním.

## **III. Organizace vyučování**

- Vyučování začíná obvykle ráno v 8.00 h.
- Školní budova je otevřena v 7.40 h. Žáci, kteří mají výjimečně vyučování zařazené na dřívější dobu (nejdříve od 7.00 h), vyčkají příchodu vyučujícího, který odvede žáky do

šatny a učebny. Žákům je umožněn vstup do budovy školy nejméně 20 minut před začátkem dopoledního a odpoledního vyučování. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově. Přehled dohledů je vyvěšen na všech úsecích, kde dohled probíhá.

- Vyučovací hodina trvá 45 minut. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat. Odlišná doba ukončení je dána rozvrhem vyučovacích hodin, při mimořádném dělení či spojování je odlišná doba ukončení oznámena zákonným zástupcům.
- Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině je zařazena přestávka v délce 20 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 50 minut. V případech hodných zvláštního zřetele je tato přestávka zkrácena na 30 minut (před vyučováním pracovních činností apod.). Se začátkem odpoledního vyučování jsou žáci seznámeni zadáním rozvrhu vyučovacích hodin, rodiče na prvním třídním aktivu.
- V době přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním mají žáci možnost pobývat v budově školy na vyhrazených místech, kde je zajištěn dohled nad žáky (dáno rozvrhem dohledů).
- Začátek a konec hodiny je oznamován elektrickým zvonkem. V případě poruchy se vyučující řídí podle hodinek.
- Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci.

#### **IV. Režim při akcích mimo školu**

- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce. Při akcích, konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZŽ. Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitel školy jména doprovázejících osob.
- Při akcích, kdy místem pro shromáždění žáků není budova školy, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků a to zápisem do žákovské knížky, nebo jinou písemnou formou.
- Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd či skupin žáků, ozdravné pobyty (LVK, ŠvP, CTK) platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se účastníci akce řídí vnitřním řádem tohoto zařízení.

- Škola zařazuje do školního vzdělávacího programu 1. stupně základní plaveckou výuku v rozsahu nejméně 40 vyučovacích hodin. Do výuky mohou být zařazeny další aktivity jako bruslení, školy v přírodě, atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší jednoho roku.
- Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně hodnocení na vysvědčení.
- Při zapojení školy do soutěží bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje vysílající škola, pokud se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.

## V. Docházka do školy

Žák je povinen řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat. To znamená:

- Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu hodin. Na vyučování přichází včas tak, aby byl v učebně nejpozději 5 minut před začátkem dopoledního či odpoledního vyučování, aby si stačil připravit potřebné pomůcky. Opakované pozdní příchody budou individuálně vyhodnocovány. Často opakované pozdní absence se mohou sčítat a žákovi bude započítána neomluvená hodina.
- Zákonný zástupce je povinen **doložit důvody nepřítomnosti** žáka ve vyučování nejpozději **do 3 kalendářních dnů** od počátku nepřítomnosti žáka – písemně nebo telefonicky (e-mailem, vhozením lístku do schránky školy, na záznamník,...). Po návratu žáka do školy je zákonný zástupce povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování ze zdravotních či jiných vážných důvodů písemně na omluvném listu v žakovské knížce či notýsku. Omluvenku podepisuje jeden ze zákonných zástupců. **Omluvenku předloží žák** třídnímu učiteli bez zbytečného odkladu po návratu do školy – **nejpozději do 3 dnů**).
- Předem známou nepřítomnost dítěte je nutno omluvit před jejím započítáním, aby bylo možno zajistit způsob doplnění zameškaného učiva. V odůvodněných případech, na základě žádosti rodičů, může uvolnit žáka na dva dny třídní učitel, na více dní ředitelka školy. Na rodinnou rekreaci lze žáka uvolnit 1x během školního roku.
- V odůvodněných případech má škola právo vyžadovat na omluvu nepřítomnosti žáka lékařské potvrzení.
- V době vyučování navštěvují žáci lékaře jen v nutném případě.
- Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost zákonného zástupce zcela nebo z části vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.
- Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav dlouhodobě účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

## VI. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a jejich ochrany před sociálně nežádoucími jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- Žákům není v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou.

- Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci hlásí ihned vyučujícímu nebo zaměstnanci vykonávající dohled.
- Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dohledu pedagoga.
- Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích, v laboratoři zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede vyučující záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu.
- Školní budova je volně přístupná zvenku pouze v době, kdy je dohlížejícími zaměstnanci školy zajištěna kontrola přicházejících osob; při odchodu žáků z budovy pedagogové podle plánu dohledů. Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově. Během provozu školy jsou zevnitř volně otevíratelné dveře hlavního vchodu i všech únikových východů.
- Šatny s odloženými svršky žáků jsou uzamčeny, klíče od šaten mají žakovské služby třídy určené třídním učitelem. Třídní učitelé určí služby žáků tak, aby bylo možno toto opatření dodržovat i během dělené a odpolední výuky žáků. Uzamčení všech šaten průběžně kontroluje školník.
- Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Součástí školního řádu je Preventivní program školy pro řešení sociálně nežádoucích jevů.
- Všichni zaměstnanci školy jsou povinni oznamovat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a vést evidenci úrazů podle pokynů vedení školy.
- Po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování odvádí vyučující děti a žáky do šaten. Vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, vychovatelkám školní družiny. Vyučující opouští šatnu až po odchodu posledního žáka.
- Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem bez dohledu dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři atd. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem výuky žáka, včetně nepovinných předmětů, přestávek.

## **VII. Práva a povinnosti žáků**

### **Žák má zejména právo:**

- na vzdělání podle školského zákona, školního vzdělávacího programu a účast ve výuce podle rozvrhu
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- v případě nejasnosti v učivu požádat o pomoc vyučujícího,
- v odůvodněných případech na zvláštní péči v rámci možností školy (v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu),
- zakládat v rámci školy samosprávný orgán žáků (školní parlament), volit a být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na vedení školy s tím, že ředitel školy je povinen zabývat se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů a své stanovisko k nim odůvodnit.
- na volný čas a přiměřený odpočinek odpovídající věku,

- na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj. Má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
- na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití. Jeho názorům musí být dána náležitá váha. Žák má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovné poradkyni, zástupkyni ředitelky, ředitelce školy.
- na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před rizikovým chováním. Má právo na využití preventivních programů, které mu slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
- na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami, které by mohly ohrozit jeho tělesný a duševní vývoj.
- požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce či jinou osobu, jestliže se cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní nebo má svůj určitý problém,
- využít schránky důvěry umístěné v 1. patře školy a odborné pomoci na telefonních číslech:

Linka bezpečí	116 111 (zdarma)
Linka důvěry RIAPS Praha	222 580 697
Fond ohrožených dětí	377 455 132
Centrum protidrogové prevence a terapie	377 421 034
Národní linka prevence AIDS	800 144 444 (zdarma)
Linka vzkazu domů	800 111 113 (zdarma)
Centrum SOS Archa	377 223 221
Terénní krizová služba (nonstop)	777 167 004
Internet helpline	800 155 555

### **Žák má zejména povinnost:**

- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
- dodržovat školní řád, řády učeben a dalších místností, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen,
- plnit pokyny pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
- dbát dobrého jména školy. Ve škole i mimo školu žáci dodržují pravidla slušného chování a dbají na dobré občanské soužití. Důstojně reprezentují školu na veřejnosti.
- nepoužívat vulgární slova, být ohleduplný k mladším a slabším spolužákům. Škola nepřipouští žádné projevy hrubosti, poškozování osobnosti žáka nebo šikanování. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo ostatním žákům se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených školským zákonem č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Veškeré úmyslné fyzické i psychické útoky jsou kázeňsky postiženy dle školního řádu a pravidel pro hodnocení žáků. Ředitel školy tuto skutečnost oznámí orgánu sociálně-právní ochrany dětí.
- respektovat pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti. Dodržovat během výuky i mimo výuku v prostorách školy a na akcích školy mimo budovu školy zásady bezpečnosti a hygieny. Při každém svém počínání mít na paměti nebezpečí úrazu. Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy.
- v případě důvodného podezření z požití návykové látky a možného ohrožení zdraví se podrobit na základě písemného souhlasu zákonného zástupce orientačnímu testování na přítomnost návykových látek v lidském organismu,
- po příchodu do budovy školy odložit si obuv a svršky v příslušné šatně a odejít do učebny. V průběhu dne je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího,

- chodit do školy vhodně oblečen a upraven. Ve škole žák nemůže užívat pokrývku hlavy, vyjma případů, kdy je pokrývka projevem náboženské víry, ke které se žák hlásí, nebo kdy je odůvodněna zdravotním stavem žáka.
- respektovat práva druhého. Je nepřijatelné násilí vůči druhému, ponižování, zesměšňování a další formy omezování práv druhého,
- aktivně se účastnit výuky, žák je spoluodpovědný za výsledky svého vzdělávání. Výuka probíhá na základě dialogu, vzájemného respektu a pochopení mezi učitelem a žákem. Žák nenarušuje nevhodným způsobem průběh vyučování.
- během přestávek dodržovat pravidla slušného chování a bezpečnosti. Volný pohyb po budově je přípustný o hlavní přestávce, jinak se žáci zdržují na patře jejich učebny.
- vstupovat do odborných učeben a tělocvičny jen se souhlasem vyučujícího,
- využívat prostory, zařízení a učební pomůcky školy, tak aby byly udrženy v pořádku. Za úmyslné poškození majetku školy bude vyžadována náhrada vzniklé škody.
- starat se o učebnice a školní potřeby,
- usilovat o konstruktivní řešení případných konfliktních situací ve škole,
- nevzdalovat se z budovy školy během vyučování ani přestávek mezi vyučovacími hodinami bez vědomí učitele,
- bez omluvy opustit třídní kolektiv na akci organizované školou,
- do školy nenosit cenné předměty, elektroniku a větší obnosy peněz. Pokud je během dne potřebují a donesou si je, v případě, že nesouvisí s výukou, jsou povinni je odložit u vyučujícího v prostoru k tomu určeném. Pokud dojde ke ztrátě neuložených věcí, škola nezodpovídá za škodu.
- pokud nevyužijí místo k uložení ve škole, musí mít během výuky mobilní telefon vypnutý a uklizený mimo prostor výuky. Mobilní telefony nesmějí nechávat volně položené v prostorách školy. Pokud bude žák narušovat výuku používáním mobilního telefonu, bude mu odebrán a vypnutý odevzdán do ředitelny školy, kde si jej vyzvednou zákonní zástupci žáka.
- nalezené cizí věci odevzdat panu školníkovi nebo do kanceláře školy,
- zodpovídá za svoji žákovskou knížku. Je povinen předložit ŽK vyučujícím k zapsání známky, výchovného opatření či zprávy pro rodiče.
- nemanipulovat s elektrickými spotřebiči, zásuvkami, ani vypínači. Na každou závadu upozorní okamžitě pana školníka, vyučujícího nebo vedení školy.
- informovat vyučujícího v případě ztráty osobní věci.
- neodkladně informovat vyučujícího o jakémkoliv úrazu při školním vzdělávání.
- poskytnout v rámci svých možností první pomoc spolužákům, případně oslovit pedagogické pracovníky školy, aby potřebnou pomoc zajistili.
- ve školní jídelně se řídit provozním řádem jídelny, pokyny dohlížejících učitelů a pracovníků jídelny. Dodržují pravidla slušného stolování.
- ve vztahu k vyučujícím i sami k sobě nepomínat na slůvko „prosím“ a „děkuji“.

### **Žákovi se zejména zakazuje:**

- kouření, včetně donášení a distribuce tabákových výrobků, a to nejen ve škole a na školních akcích, ale i v okolí školy,
- požívání alkoholických nápojů, včetně jejich donášení a distribuce,
- používání ostatních návykových látek, včetně jejich donášení a distribuce
- donášení a přechovávání věcí, které ohrožují mravnost (např. pornografické, xenofobní a jinak závadné materiály) a bezpečnost (např. zbraně, včetně nožů, řetězů, bojových pomůcek a prostředků, prostředků zábavné pyrotechniky). V případě porušení tohoto zákazu má vyučující právo věc odebrat a následně předat rodičům.
- používat praktik násilí, ponižování spolužáků (šikanování), rasové nesnášenlivosti, nepřiměřené obrany včetně náznaků kopů, chvatů a úderů. Specifický postup a způsob

řešení, jestliže k šikaně dojde, je stanoven v rámci Preventivního programu školy – Krizový plán. Případy, které by překročily meze šetření v rámci školy, předá vedení školy k prošetření Policii ČR nebo Odboru péče o dítě a rodinu ÚMO.

- manipulovat s elektrickými spotřebiči, hlavicemi radiátorů, žaluziemi a okny, hasicími přístroji bez pokynů učitele,
- používat v době výuky mobilní zařízení, pokud ho nepotřebují pro účely výuky,
- nabíjet mobilní telefon či jinou elektroniku v prostorách školy,
- pořizovat zvukový či obrazový záznam spolužáků, pedagogů a ostatních pracovníků školy bez jejich souhlasu,
- jít v průběhu vyučování,
- jezdit na kolečkových bruslích, koloběžkách, kolech, skateboardech apod. v celé budově školy.

### **VIII. Zacházení se školním majetkem, učebnicemi a školními potřebami**

- Žák má právo užívat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, je při tom povinen řídit se pokyny učitelů a jiných oprávněných osob. Se svěřenými učebnicemi a pomůckami zachází šetrně. Žák je povinen udržovat v pořádku všechny věci, které tvoří zařízení třídy a školy.
- Žáci dodržují řády místností a výukových prostor.
- Každý žák odpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí.
- Za škodu na majetku školy, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, bude vyžadována odpovídající náhrada. Při závažnější škodě či nemožnosti školy vyřešit náhradu s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
- Za škodu na majetku školy, která je způsobena svévolně či z nedbalosti a nelze u ní žádným prostředkem vyšetřit konkrétního viníka, zodpovídá třídní kolektiv a bude postupováno dle předcházejícího bodu.
- Před odchodem ze třídy každý žák uklidí své pracovní místo a jeho okolí. Služba odpovídá za čistotu prostoru kolem tabule a za pořádek v celé třídě.
- Žákům a dětem zařazeným do přípravné třídy jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty. Žáci prvního ročníku ZŠ a děti z přípravné třídy tyto učebnice a pracovní texty nevracejí, žáci ostatních ročníků jsou povinni učebnice vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit je na konci roku v řádném stavu. Za ztrátu či závažné poničení bude vyžadována odpovídající náhrada.

### **IX. Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí a žáků**

#### **Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků mají zejména právo na:**

- svobodnou volbu školy pro své dítě,
- informace o průběhu vzdělávání dítěte ve škole. Rodiče se mohou informovat na chování a prospěch svého dítěte u vyučujících a třídních učitelů v určených konzultačních hodinách, nebo po předchozí domluvě v jinou dobu. Není dovoleno narušovat v této souvislosti vyučování.
- informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- nahlížení do výroční zprávy, pořizovat z ní opisy a výpisy,
- vzdělávání v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek stanovených v § 14 školského zákona,
- informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona,



- u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,
- volit a být volen do školské rady,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,
- požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka,
- aktivně se zapojit do organizování školních i mimoškolních aktivit pořádaných školou.

### **Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni:**

- zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
- pravidelně sledovat a kontrolovat chování a hodnocení svého dítěte, tj. žákovskou knížku a ŠOL. Žáci jsou povinni předkládat vyučujícím ŽK k zapsání známek, výchovných opatření a zpráv pro rodiče. Pro celkové hodnocení žáka je rozhodující hodnocení dle ŠOL.
- na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání či chování žáka,
- informovat školu o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn,
- omlouvat a dokládat v žákovské knížce či notýsku nepřítomnost žáka ve škole ze zdravotních či jiných vážných důvodů v souladu se školním řádem,
- vyzvednout si osobně žáka ve škole při mimořádném uvolnění z vyučování před jeho ukončením,
- předem známou delší nepřítomnost dítěte je nutno omluvit před jejím započítáním, aby bylo možno zajistit způsob doplnění zameškaného učiva. V odůvodněných případech může uvolnit žáka na 2 dny třídní učitel (na základě žádosti rodičů), na více dní ředitelka školy (na základě písemné žádosti na ředitelství školy, podané prostřednictvím třídního učitele). Neúčast žáků v hodinách významným způsobem narušuje vzdělávací proces, proto by rodiče měli posoudit závažnost žákovy nepřítomnosti.
- spolupracovat při výskytu infekčních onemocnění ve škole (pedikulóza a jiná onemocnění). Učitelé budou neprodleně informovat zákonné zástupce o důvodném podezření z infekčního onemocnění a žák bude do jejich příchodu oddělen od ostatních žáků, aby nedošlo k šíření infekce. (Při výskytu vší nemohou žákům kontrolovat pedagogové hlavy žáků hromadně, ale mají povinnost informovat co nejdříve po zjištění výskytu zákonné zástupce.) Zbavit vší je povinnost zákonných zástupců, nikoliv školy a jejich pracovníků,
- oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.

### **X. Pracovníci školy**

Pracovníci školy se řídí zásadami etického chování, školním řádem a dalšími směnicemi školy, dodržují právní normy, principy vzdělávání podle ŠVP, usilují o nejvyšší kvalitu své práce.

## **XI.**

### **Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků**

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v samostatném dokumentu, který tvoří nedílnou součást tohoto školního řádu.

## **XII. Školní stravování**

Žáci a zaměstnanci, kteří se stravují ve školní jídelně 13. ZŠ Plzeň, jsou povinni dodržovat Řád školní jídelny vydaný ředitelkou školy. Podle vyhlášky 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění, stanovuje ředitelka školy podmínky pro poskytování školního stravování.

## **XIII. Závěrečná ustanovení**

- Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:
  - napomenutí třídního učitele
  - důtku třídního učitele
  - důtku ředitele školy

Pravidla udílení výchovných opatření a klasifikace chování žáka jsou obsažena v „Pravidlech hodnocení žáků“, která tvoří součást školního řádu.

- Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy.
- Školní řád byl projednán a schválen na jednání pedagogické rady dne 1. 9. 2017. Seznámení se školním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení žáků a zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční prověrky BOZP. Žáci a rodiče jsou v přiměřené formě periodicky seznámeni se školním řádem vždy na počátku školního roku a dle potřeby během školního roku.
- Školní řád byl projednán a schválen Školskou radou 13. ZŠ Plzeň dne X. 8. 2017.

V Plzni dne 1. 9. 2017

Mgr. Zdeňka Vrátníková  
ředitelka školy